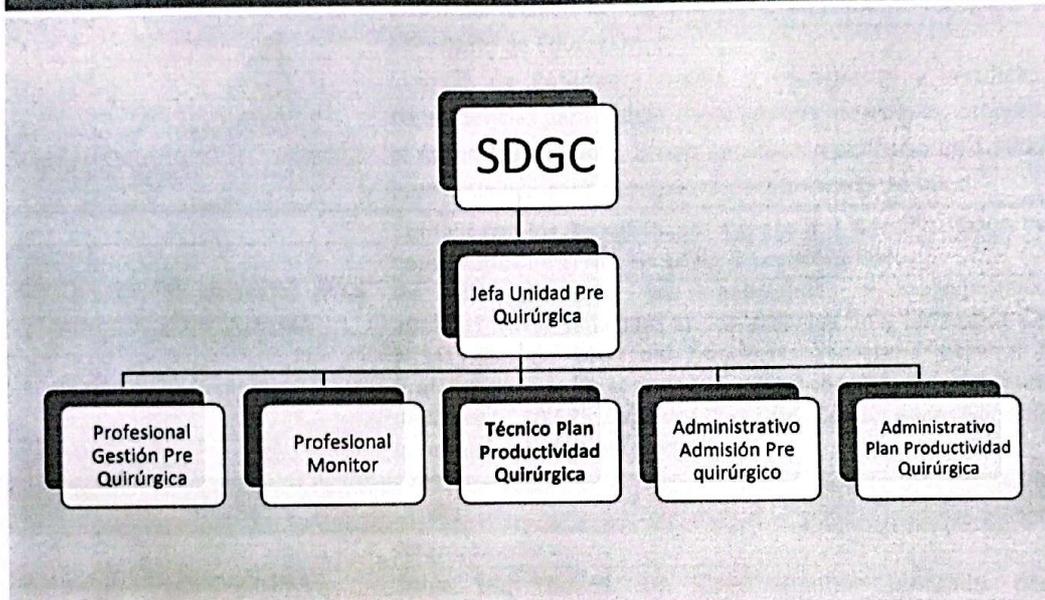


**PERFIL Y DESCRIPCION DE CARGO**

**I. IDENTIFICACION DEL CARGO**

Nombre del Cargo	Técnico nivel superior y/o auxiliar paramédico de Plan Productividad Quirúrgica
Establecimiento	Hospital San Camilo
Grado	Grado 22 E.U.S.
Remuneración bruta	\$529.624.- Total Haberes.
Calidad Jurídica/Jornada	Contrata, diurno 44 horas
Estamento	Técnico
Jefatura superior directa	Jefe/a Unidad Pre quirúrgica

**II. ORGANIGRAMA**



**III. OBJETIVO DEL CARGO**

Cumplir con las funciones de Técnico en Enfermería designadas en plan de productividad quirúrgica; en forma responsable, eficaz, eficiente y oportuna. Promoviendo una adecuada preparación de los pacientes que ingresarán a pabellón para la realización de una intervención quirúrgica, teniendo una actitud respetuosa con los usuarios, compañeros de trabajo y con los otros funcionarios del establecimiento.

**IV. PRINCIPALES RESPONSABILIDADES DEL CARGO**

- Coordinación con los Servicios Clínicos, para entrega de pacientes que ingresan a cirugía, o aviso de programación de cirugía en aquellos ya hospitalizados.
- Confirmación de pacientes programados para intervención quirúrgica, aplicando Checklist establecidos.
- Preparación y revisión de documentos en ficha clínica para cirugías electivas programadas (exámenes preoperatorios, grupo sanguíneo, consentimiento informado, pauta COVID).
- Coordinación y agendamiento de procedimientos láser oftalmológicos y Cirugía de cataratas por compras de servicio.
- Aplicar Normativa MINSAL vigente, en relación con egresos administrativos.
- Entrevista con pacientes y/o familiares para entrega de información, educación y orientación respecto al proceso quirúrgico.
- Otras funciones que asigne su Jefatura.

- Reforzar las acciones destinadas a aumentar la eficiencia del Pabellón, evitando suspensiones por motivo del paciente.
- Entregar continuidad al proceso pre quirúrgico de los pacientes, relacionado con las funciones de chequeo y confirmación de la tabla quirúrgica propuesta por los profesionales de esta Unidad.
- Mantener adecuadas relaciones interpersonales con los equipos de trabajo de la unidad, donde el trabajo en equipo es fundamental

**V. REQUISITOS OBLIGATORIOS**

<b>REQUISITOS N°9/2017 SERVICIO DE ACONCAGUA</b>	<b>DFL DE</b>	<b>PLANTA DE SALUD</b>	Alternativamente Título de Técnico de Nivel Superior otorgado por un Establecimiento de Educación Superior del Estado o reconocido por éste; o, Título de Técnico de Nivel Medio o equivalente otorgado por el Ministerio de Educación; o, Licencia de Enseñanza Media o equivalente y certificado de competencias para ejercer como auxiliar paramédico otorgado por la Autoridad Sanitaria, previa aprobación del curso de 1.500 horas como mínimo, según programa del Ministerio de Salud.
--	---------------	------------------------	--

<b>REQUISITOS DE INGRESO A LA ADMINISTRACION PUBLICA</b>	Cumplir con los Requisitos de Ingreso a la Administración Pública consignados en el Art. N° 12 de la Ley N°18.834. No estar afecto a las inhabilidades e incompatibilidades administrativas señaladas en los artículos 54 y 56 ambos del DFL N°1/19.653 de 2000 del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.
--	--

**VI. REQUISITOS ESPECIFICOS VALORADOS PARA EL CARGO**

<b>FORMACION EDUCACIONAL</b>	Alternativamente Título de Técnico de Nivel Superior otorgado por un Establecimiento de Educación Superior del Estado o reconocido por éste; o, Título de Técnico de Nivel Medio o equivalente otorgado por el Ministerio de Educación; o, Licencia de Enseñanza Media o equivalente y certificado de competencias para ejercer como auxiliar paramédico otorgado por la Autoridad Sanitaria, previa aprobación del curso de 1.500 horas como mínimo, según programa del Ministerio de Salud.
------------------------------	--

<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	Experiencia laboral de 1 año posterior a la obtención del título en establecimientos públicos o privados.  Experiencia laboral de 1 año en funciones clínicas en establecimientos de Salud de Alta Complejidad Público
--------------------------------	--

<b>CAPACITACION O FORMACION DE POSTITULO</b>	Curso IAAS 20 horas. Curso de RCP Básico y/o BLS Capacitaciones en competencias técnicas (atención de enfermería, actualización médico quirúrgico, etc.) Capacitaciones en competencias Blandas (como trabajo en equipo; Gestión y Promoción del buen trato.) Capacitaciones en habilidades transversales al quehacer institucional y del funcionario público (Curso Inducción funcionaria, RISS, Estatuto Administrativo, etc.)
--	--

## VII. COMPETENCIAS TÉCNICAS

Manejo de herramientas computacionales a nivel básico (Office, SSA Menú e Internet).  
 Manejo de equipos médicos: electrocardiógrafo.  
 Conocimientos de farmacología básica.  
 Lectura de exámenes, laboratorio y electrocardiograma.  
 Conocimientos sobre el manejo de pacientes pre quirúrgicos durante la hospitalización.  
 Conocimiento del estatuto administrativo

## VIII. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

COMPETENCIA	DESCRIPCION	NIVEL	DESCRIPCION NIVEL DE DESARROLLO
<b>APRENDIZAJE PERMANENTE</b>	Capacidad de identificar, seleccionar y aplicar mejores prácticas, para innovar y resolver problemas. Incluye la búsqueda y utilización de oportunidades de aprendizaje, traduciéndolas en mejoramiento del desempeño individual y en apoyo a otros, en función de los desafíos de su ámbito laboral.	2	Busca oportunidades para aprender y desarrollarse en el trabajo, logrando niveles de desempeño congruentes con su mayor aprendizaje.
<b>COMUNICACIÓN EFECTIVA</b>	Capacidad de escuchar y expresarse de manera clara y directa. Implica la disposición a ponerse en el lugar del otro, la habilidad para transmitir ideas y estados de ánimo y la habilidad de coordinar acciones de manera asertiva y empática.	2	Se expresa en forma asertiva, escucha empáticamente, logrando una comunicación integral de ideas y emociones.
<b>ORIENTACION A RESULTADOS</b>	Capacidad para administrar los procesos, recursos y personas, utilizando técnicas de planificación, motivación y control, para asegurar el máximo de efectividad en los resultados. Implica también la capacidad para actuar con prontitud y sentido de urgencia para responder a las necesidades de los usuarios.	1	Emplea esfuerzos y recursos para el logro de resultados comprometidos, así como para la acción oportuna ante los requerimientos de los usuarios.
<b>ORIENTACION AL USUARIO</b>	Capacidad de identificar a sus usuarios y de conocer, entender y resolver sus necesidades en forma efectiva y empática; tanto al usuario final como al usuario intermedio de la cadena de servicio. Implica además, la capacidad de gestionar operativamente la solución definida.	2	Detecta las necesidades de los usuarios y se muestra disponible para atender con la calidad y oportunidad requerida. Asume responsabilidad personal para solucionar los requerimientos y/o problemas presentados.
<b>PROACTIVIDAD Y ADAPTACION AL CAMBIO</b>	Capacidad de trabajar de manera automotivada, con baja supervisión y orientado a la misión institucional, anticipándose a crisis o problemas, para responder efectivamente a los cambios organizacionales. También incluye la capacidad para aceptar los cambios de la organización con flexibilidad y disposición, a fin de	1	Realiza su trabajo para cumplir con sus tareas y nuevos requerimientos, dentro del marco de su función.

		adaptarse oportunamente a los nuevos escenarios	
<b>TRABAJO EQUIPO</b>	<b>EN</b>	Capacidad de colaborar con otros, compartiendo conocimientos, esfuerzos y recursos en pos de objetivos comunes. Implica alinear los propios esfuerzos y actividades con los objetivos del equipo de trabajo y promover la colaboración y apoyo entre áreas y partícipes de la red.	2 Se alinea y compromete con las necesidades de su equipo de trabajo y apoya a sus compañeros para la consecución de los objetivos comunes.

**X. CARACTERISTICAS DEL ENTORNO**

<b>Jefatura directa</b>	Jefe/a Unidad Pre Quirúrgica
<b>Equipo de Trabajo directo</b>	Jefe/a Unidad Pre Quirúrgica, Equipo Profesional y administrativo, servicios clínicos y de apoyo del establecimiento.
<b>Clientes internos</b>	Funcionarios Hospital San Camilo
<b>Clientes externos</b>	Usuarios en espera de intervención quirúrgica electiva
<b>Responsabilidad sobre recursos materiales- Financieros</b>	Dispositivos móviles de uso en la Unidad, electrocardiógrafo, contenedores para transporte de exámenes, computador, aparato de red fija y mobiliario de la oficina.

ELABORADO POR	REVISADO Y APROBADO POR	FECHA
 <b>Daniela López Grandón</b> Jefe/a Unidad Pre Quirúrgica	 <b>Nancy Villarroel Porras</b> Subdirectora de Gestión del Cuidado	Julio 2023
Asesor Metodológico: Heisen  Heisen Carrido Rojas UNIDAD LABORAL RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN S.S. ACONCAGUA		