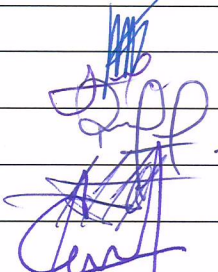




MINISTERIO DE SALUD  
SERVICIO DE SALUD ACONCAGUA  
SUBDIRECCION DE GESTION Y DESARROLLO DE  
PERSONAS  
**DEPARTAMENTO DE CALIDAD DE VIDA LABORAL**

**ACTA N° 6**  
**REUNIÓN CONSEJO ADMINISTRATIVO BIENESTAR**

| Antecedentes de la Reunión |    |        |                                                                                    |                 |                                    |  |
|----------------------------|----|--------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------|--|
| Fecha                      |    |        |                                                                                    | 20 de Mayo 2019 |                                    |  |
| Hora                       | de | inicio | término                                                                            | 15:00 HRS.      |                                    |  |
| citación                   |    |        |                                                                                    |                 |                                    |  |
| Lugar                      |    |        |                                                                                    | Auditorio SSA   |                                    |  |
|                            |    |        |                                                                                    |                 |                                    |  |
| Participantes              |    |        |                                                                                    |                 |                                    |  |
| Nombre                     |    |        | Firma                                                                              |                 | Cargo y representación             |  |
| 1. JEANNETTE DE LA BARRERA |    |        |  |                 | PRESIDENTA DEL CONSEJO             |  |
| 2. FRANCISCO LOPEZ MUÑOZ   |    |        |                                                                                    |                 | REPRESENTANTE INSTITUCION (T)      |  |
| 3. ROSSANA AGURTO          |    |        |                                                                                    |                 | REPRESENTANTE FUNCIONARIOS (T)     |  |
| 4. LEONARDO GAJARDO        |    |        |                                                                                    |                 | REPRESENTANTE FENATS (S)           |  |
| 5. EUNICE CORDOVA M.       |    |        |                                                                                    |                 | JEFA UNIDAD DE BIENESTAR INTREGRAL |  |

**DESARROLLO DE LA REUNION:**

1. Lectura Acta anterior. Se aprueba el Acta sin observaciones.
2. Comentarios de los temas tratados en Acta: Consejero Sr. Gajardo informa que el proyecto social "Intervención humor positivo" finalmente se realizará para el aniversario del hospital. Jefa de Bienestar confirma lo dicho, según la respuesta que entregó la Asistente Social del establecimiento.

3. Temas a tratar:

3.1. Becas de escolaridad educación superior: Jefa de bienestar informa que el proceso se está realizando con normalidad, se constituyó la Comisión y ha comenzado su trabajo

Respecto del premio de excelencia académica mejor nota de postulantes funcionarios y de sus cargas, se acuerda lo siguiente:

Se entregará un reconocimiento teniendo en cuenta que si la nota se repite, el premio consistente en un Diploma se entregará a todos los que correspondan. El mismo criterio se utilizará para los funcionarios/as postulantes, ya sea que cursen estudios en modalidad presencial u online. Se establece que no se hará distinción si los estudios se cursan en Universidad, Instituto Profesional o Centro de Formación Técnica.

Se programan las siguientes reuniones: 10 de junio 15:00 Hrs. Para la revisión de resultados preliminares y 24 de junio a las 15:00 Hrs. Para la evaluación de las apelaciones.

La Ceremonia se planifica para el día viernes 5 de julio a las 15:30 Hrs. Jefa de Bienestar informa que ya está solicitado el teatro municipal.

3.2 Estado de avance proceso elecciones de Consejeros para el Consejo de Bienestar periodo 2019-2021: Jefa de Bienestar informa que el proceso se está desarrollando con normalidad, se está cumpliendo los plazos establecidos en el organigrama.

El Consejo acuerda que las Asistentes Sociales de Bienestar que se integrarán a la Comisión Central serán las de los establecimientos con más afiliados: Hospital de Los Andes y Hospital San Camilo.

3.3. Presentación de Informe Técnico del recinto de Pichicuy: El informe fue elaborado por profesional del Dpto. de Recursos Físicos. Da cuenta del mal estado de los contenedores de agua y de la estructura que los sostiene. Además describe el mal estado del muro perimetral de la fachada del recinto.

Consejera Sra. Rossana Agurto, solicita se revise el desagüe del lavadero.

Jefa de bienestar manifiesta que cuando corresponda decidir sobre la inversión que se debe realizar durante el año, se deberá tener en consideración lo reportado en el informe como prioritario de mejorar.

Acuerdo: presentar presupuesto de obras según lo descrito en el informe.

#### Temas varios:

- Jefa de Bienestar informa la necesidad de recibir la opinión de los afiliados/as respecto del Servicio de Bienestar, por ello se implementará un buzón para la recepción de formularios que contengan reclamos, felicitaciones, propuestas; además se abrirá un correo en el cual se podrá también enviar las opiniones. Es importante que las personas que lo hagan deberán identificarse apropiadamente. Integrantes del Consejo manifiesta su acuerdo con la iniciativa.



- En el contexto de la finalización del periodo de ejercicio del actual Consejo Administrativo, se informa que se ha pensado en realizar una ceremonia en que se dará cuenta de la gestión realizada. La presentación será elaborada por el equipo de Bienestar y posteriormente trabajada con el Consejo. En esta ceremonia participarían directivos, dirigentes gremiales e integrantes entrantes y salientes del Consejo.

Los días propuestos por la Presidenta del Consejo son miércoles 24 de julio en la tarde, 25 y 26 de julio en la mañana.

Se acuerda revisar agenda de la Directora para definir la fecha. Responsable: Jefa del Servicio de Bienestar. Integrantes del Consejo manifiesta su acuerdo y colaboración con la iniciativa.

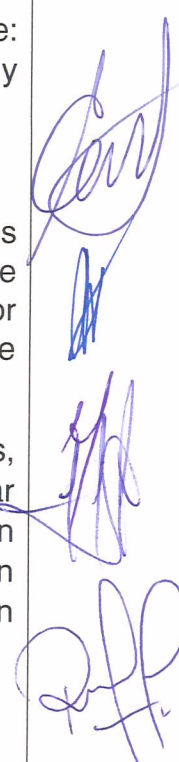
- Actividades de vacaciones de invierno: Presidenta del Consejo explica que es necesario revisar esta actividad dados los comentarios de insatisfacción de afiliados/as. Al respecto, los integrantes del Consejo refieren que el año anterior se perdieron cupos y no hubo gestión para completarlos, que no hubo suficiente difusión.

Se generan propuestas tales como: abrirse a la ejecución de otras actividades, no sólo viajes en bus que podría ser en la actualidad poco interesante, cambiar la época del año para esperar mejor clima y realizar actividades familiares, en caso de viajes que se pudieran hacer a lugares más apartados con financiamiento compartido, que los cupos de los buses no sean cerrados a un establecimiento. Se espera que los recursos sean bien aprovechados.

- Consejera Sra. Rossana Agurto consulta si los funcionarios pasivos podrían tener acceso al Centro de Salud Funcionaria, para atención de morbilidades y no de controles de enfermedades crónicas.

Acuerdo: Jefa del S. de Bienestar consultará esta propuesta a la jefa de la Unidad de Salud Funcionaria.

Finaliza la reunión a las 17,10 hrs.





MINISTERIO DE SALUD  
SERVICIO DE SALUD ACONCAGUA  
SUBDIRECCION DE GESTIÓN Y DESARROLLO DE PERSONAS  
DEPARTAMENTO DE CALIDAD DE VIDA LABORAL

## LISTA DE ASISTENCIA

REUNION/TEMA: CONSEJO ADMINISTRATIVO DE BIENESTAR  
FECHA Y HORARIO: 20/05/2019 15:00  
LUGAR: AUDITORIUM DSSA

| NOMBRE                    | ESTABLECIMIENTO          | CORREO ELECTRONICO               | TELEFONO  | FIRMA |
|---------------------------|--------------------------|----------------------------------|-----------|-------|
| 1. Jeanette de la Barrera | DSS                      | jeanette.delabarrera@sssa.gob.cl | 78880146  |       |
| 2. Francisco Lora Heier   | DSS                      |                                  |           |       |
| 3. Donato Auzo            | DSS                      | agustobonano@gmail.com           | 98285828  |       |
| 4. Fernando Cejudo N      | Federación Ferreñs Heier | fernando.cejudo@gmail.com        | 831063201 |       |
| 5.-                       |                          |                                  |           |       |
| 6.-                       |                          |                                  |           |       |
| 7.-                       |                          |                                  |           |       |
| 8.-                       |                          |                                  |           |       |
| 9.-                       |                          |                                  |           |       |
| 10.-                      |                          |                                  |           |       |